

DATENBLATT DIGITALDRUCK

Um Ihre Druckaufträge schnellstmöglich bearbeiten zu können, sind bei der Datenvorbereitung und -übergabe einige Hinweise zu beachten. Diese Übersicht soll allgemeine Fehler vermeiden und eine problemlose und unkomplizierte Auftragsabwicklung ermöglichen. Gut vorbereitete Daten helfen dabei!

DATEINAMEN

Bitte wählen Sie kurze, klare Namen. Verwenden Sie des Weiteren keine Umlaute, keine Leerschläge und keine Sonderzeichen.

DATENTRÄGER / -TRANSFER

- CD- / DVD-ROM
- USB-Stick
- E-Mail (bis zu einer Größe von 25 MB)
- Filehosting-Dienste (z.B. WeTransfer)
- FTP (Zugangsdaten auf Anfrage!)

PLATTFORM

- Macintosh
- Windows

LAYOUT-PROGRAMME

- Adobe InDesign CS6
 - > Bitte senden Sie ein Ansichts-JPEG zur Korrektur!

GRAFIK-PROGRAMME

- Adobe Illustrator CS6
 - > Bitte alle Texte in Pfade konvertieren!

BILD-PROGRAMME

- Adobe Photoshop CS6
 - > Bitte als EPS od. TIFF Datei speichern, CMYK (8.bit), nicht komprimieren!

DRUCKDATEN

Zudem werden auch druckfertige PDF- und EPS-Dateien verarbeitet. Bitte orientieren Sie sich bei der Erstellung von PDF-Files an der Norm PDF/X-3 bzw. gewährleisten Sie folgende Punkte:

- Alle Schriften müssen eingebettet sein
- Bilddaten müssen als Bestandteil des PDFs enthalten sein
- Keine LZW-Kompression anwenden, ZIP-Komprimierung ist erlaubt
- Wenn in den Daten Transparenzen und Attribute enthalten sind, wird keine Haftung für Fehler im Print übernommen
- Soll Ihre Datei auf Kontur geschnitten werden, legen Sie bitte eine Vektorkontur dementsprechend an
- Legen Sie bitte alle Daten ohne Beschnitt an

VERBUNDENE DOKUMENTE

Alle verwendeten Dokumente (Bilder, Logos, etc.) müssen mitgeliefert werden. Die Daten sind zu verknüpfen und zu aktualisieren.

DATEIGRÖÖE UND AUFLÖSUNG

Bilddaten 1:1 angelegt Auflösung

02 – 10 qm	100 dpi
11 – 40 qm	70 dpi
41 – 80 qm	50 dpi
≥ 80 qm	35 dpi

SCHRIFTEN

Open-Type (.otf) bitte als ZIP mitliefern.

FARBEN

Wir arbeiten mit den Farbskalen HKS N, Pantone (4/C Process) und RAL. Als Arbeitsfarbraum verwenden Sie bitte ISOCoated v2. Die Druckausgabe erfolgt in CMYK (8 Bit). Je nach Material ist eine Annäherung an die genannten Farbmodelle möglich. (Achtung! Diese Annäherung ist materialabhängig. Daten ohne Farbvorgaben werden grundsätzlich so gedruckt, wie diese angelegt sind).

GELIEFERTE FILES

Wir gehen davon aus, dass angelieferte Daten auf Farbraum, Qualität sowie orthografische und stilistische Fehler von Ihnen kontrolliert worden sind. Bitte beachten Sie auch die spätere Konfektion, damit ggf. Befestigungen, etc. nicht durch die Motive oder Schriften gehen.

Wir führen eine Druckrevision aus, die sich auf folgende Punkte beschränkt: Endformat, Vollständigkeit der Elemente und Auflösung. Daten, die zu einem unbefriedigenden Druckergebnis führen würden, bereiten wir gegen Berechnung des angefallenen Aufwandes gerne für Sie auf. Daten (insb. Logos) ohne Farbproof oder Angaben von Farbwerten werden auf das Material angepasst und gedruckt wie gesehen. Farbverbindlichkeit kann somit nicht garantiert werden.

NACHPRODUKTION

Wenn ein Folgejob mit gleichem Motiv bzw. Druckdaten ansteht, teilen Sie uns dies mit der Jobnummer oder dem Datum der ersten Auftragserteilung mit. Jedoch sind Farbunterschiede nach einem längeren Zeitraum möglich.

SONSTIGE HINWEISE

Die Angebote sind auf druckfertige Dateien ausgelegt. Bei offenen oder nicht druckfertigen Daten behalten wir uns vor, anfallende Nachbereitungszeiten zu berechnen.

Wir weisen darauf hin, dass die Installation von Treppenwerbung sowie die Verklebung von SK-Folie bei Temperaturen ≤ 5°C für mind. 24 Stunden oder Regen / Nässe nicht durchführbar ist und auf den nächst möglichen Termin verschoben werden muss.

Für eventuelle Rückfragen und weitere Informationen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung!

adtension GmbH
Brühler Straße 1b
50968 Köln

Tel.: 0221 / 398 079 5 – 0
Fax: 0221 / 398 079 5 – 9
E-Mail: info@adtension.de